

Incontro **SOMMINISTRATORI**

SNV 2009/2010

Obiettivi della rilevazione:

non la valutazione individuale degli alunni,
ma il monitoraggio dei livelli di apprendimento
conseguiti dal sistema scolastico, nel suo insieme
e nelle sue articolazioni

valore aggiunto ...

... per gli alunni della classe V Primaria e della classe I Secondaria:

compilazione, al termine delle prove, di un questionario (Questionario studente), che ha lo scopo di raccogliere una serie di informazioni di sfondo

Scuola Primaria

- **giovedì 6 maggio 2010**
prova di lettura (classe II)
prova di italiano (classi II e V)
- **martedì 11 maggio 2010**
prova di matematica (classi II e V)
questionario studente (classe V)

Scuola Secondaria di I grado

- **giovedì 13 maggio 2010**

prova di italiano, matematica, questionario
studente

TEMPI di SOMMINISTRAZIONE

PROVA	DURATA MASSIMA senza pause e il tempo per le consegne
prova di LETTURA cl. 2	2 ' (prova a cronometro)
prova di ITALIANO cl. 2	35'
prova di MATEMATICA cl. 2	30'
prova di ITALIANO cl. 5	60'
prova di MATEMATICA cl.5	60'
Questionario studente cl. 5	30'
prova di ITALIANO cl. 1 sec	60'
prova di MATEMATICA cl.1 sec	60'
Questionario studente cl. 1 sec	30'

FUNZIONI del somministratore

- conoscere le procedure in modo approfondito
- assicurarsi che ogni alunno riceva in modo corretto i materiali
- somministrare le prove nel modo indicato dal manuale
- raccogliere, al termine della somministrazione, tutti i fascicoli
- registrare sulla scheda-risposta le risposte date alle domande delle prove e del questionario studente

Regole per la somministrazione

- **NON** rispondere alle richieste di aiuto sulle domande delle prove cognitive
- **NON** dare informazioni aggiuntive, indicazioni o suggerimenti relativamente al contenuto delle domande
- **MIGLIORE RISPOSTA:** *“Mi dispiace ma non posso rispondere. Se ti può essere utile, rileggi le istruzioni e scegli la risposta che ti sembra migliore”*

- Rispondere alle richieste di spiegazioni sui quesiti del QUESTIONARIO (vedi Appendice A)
- Rispondere ad eventuali domande prima delle prove
- Durante la prova, girare fra i banchi per accertarsi che gli alunni stiano rispondendo alle domande
- Evitare che gli alunni escano dall'aula durante le prove

- Se un alunno arriva in ritardo, può essere ammesso alla prova solo se non è cominciata la somministrazione
- Il Questionario studente deve essere compilato dopo la prova di matematica
- Finito di rispondere alle domande, gli alunni possono controllare e rileggere le risposte, ma non possono lasciare l'aula
- Nelle due classi campione (1A di Illasi e 1B di Lavagno) sarà presente un osservatore esterno sin dall'inizio della prova

Prima della somministrazione

- Conoscere bene tutte le procedure di somministrazione
- Prevedere una scorta di penne blu o nere (non cancellabili)
- Munirsi di un cronometro (anche cellulare) per la prova di lettura di classe II

Per la classe campione:

- Somministrazione in locali appositamente predisposti e di dimensioni tali da disporre i banchi in file singole e convenientemente distanziati uno dall'altro, in modo che gli alunni non copino e non comunichino fra di loro

Per le altre classi:

- Banchi in file singole e distanziati
- Attenta sorveglianza perché gli alunni non copino e non comunichino fra di loro

Durante la somministrazione:

- Far sedere gli alunni possibilmente in ordine alfabetico, per facilitare la consegna numerica dei fascicoli
- Raccomandare che non devono cercare di copiare o suggerire le risposte, sottolineando che **non verrà dato nessun voto**
- **Non** rispondere a domande riguardanti il contenuto dei quesiti
- Accertarsi che abbiano capito ciò che devono fare e come rispondere

- Fase preliminare (distribuzione dei fascicoli e lettura delle consegne): non più di 10 - 15 minuti
- Non è consentito l'uso della calcolatrice e del dizionario
- È sufficiente una penna biro blu o nera
- Non è permesso l'utilizzo di gomme, matite, penne cancellabili
- Per la prova di matematica, eventuali calcoli o disegni vanno effettuati sul fascicolo stesso; non è consentito l'uso di fogli di bruttacopia

Tipologie alunni

- **certificazione di
disabilità intellettiva**

Prove somministrate
dall'insegnante di
sostegno, in altra aula

- **diagnosi DSA**

Partecipano alla prova
nelle stesse condizioni
degli altri; nessun tempo
aggiuntivo

- **cittadinanza non italiana**

Partecipano alla prova come gli altri

I risultati di queste tipologie di alunni verranno elaborati in maniera a sé stante e non saranno compresi nel risultato medio di scuola o di classe

Per tutte le tipologie di alunni dovrà essere compilata la scheda risposta studente, anche se i loro risultati non rientreranno nell'elaborazione statistica dei risultati della classe

**ORGANIZZAZIONE delle
GIORNATE di
SOMMINISTRAZIONE**

Scuola Primaria

giovedì 6 maggio 2010

ore 8.00

- a. apertura dei plichi con il taglio della reggetta termosaldata alla presenza del Dirigente Scolastico (o del responsabile di Istituto) e del docente somministratore
- b. etichettatura dei fascicoli
- c. consegna dei fascicoli al somministratore delle prove di lettura (solo per la classe II) e della prova di italiano.

ore 9.00

svolgimento delle prove della classe II primaria:

- a. Prova preliminare di lettura (prova a cronometro della durata di 2 minuti effettivi);
- b. Prova d'Italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 35 minuti).

svolgimento della prova della classe V primaria:

- a. Prova d'Italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 60 minuti).

martedì 11 maggio 2010

ore 8.00:

- a. Consegna dei fascicoli della prova di Matematica e del Questionario studente al docente somministratore
- b. Prova di Matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti).

ore 9.00

svolgimento delle prove della classe II primaria:

- a. Prova di Matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti)

svolgimento delle prove della classe V primaria:

- a. Prova di Matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 60 minuti)
- b. Questionario studente (durata effettiva – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti)

**ORGANIZZAZIONE delle
GIORNATE di
SOMMINISTRAZIONE**

Scuola Secondaria di I grado

giovedì 13 maggio 2010

ore 8.00

- a. apertura dei plichi con il taglio della reggetta termosaldata alla presenza del Dirigente Scolastico (o del responsabile di Istituto), dell'insegnante somministratore e, per le sole classi campione, dell'osservatore esterno;
- b. etichettatura dei fascicoli
- c. consegna dei fascicoli al docente somministratore o all'osservatore esterno (dove presente)

ore 9.00

Prova di Italiano (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 60 minuti)

ore 10.15 – 10.30

Pausa

ore 10.45

a. Prova di Matematica (durata effettiva della prova – dopo aver letto le istruzioni – 60 minuti)

b. Questionario studente (durata effettiva – dopo aver letto le istruzioni – 30 minuti)

Al termine della somministrazione – e non della mattinata, - un docente somministratore per Plesso riporta i fascicoli alla sede dell'I.C. e li consegna al responsabile SNV.

n.b.

I fascicoli devono essere riconsegnati in stretto ordine numerico/alfabetico

Le griglie di correzione saranno inviate alle scuole via mail con obbligo di riservatezza entro le ore 13.00 del giorno stesso della somministrazione

Registrazione delle risposte

SCUOLA PRIMARIA

martedì 11 maggio 2010
ore 14.30

SCUOLA SECONDARIA

giovedì 13 maggio 2010
ore 14.30

I docenti di italiano e matematica delle classi coinvolte collaborano alla correzione delle domande aperte:

- una nella prova di italiano di II e V primaria
- due nella prova di italiano di I media e nella prova di matematica di II primaria
- sette nella prova di matematica di V primaria
- otto nella prova di matematica di I media

Scheda - risposte studente

La Scheda-risposte studente riporta in alto il codice scuola, la denominazione della scuola, il codice plesso, la denominazione del plesso e l'indicazione se si tratta di una classe campione o no.

Essa è composta da tre fogli: il primo foglio è compilato dalla segreteria con le informazioni richieste.

Il secondo e terzo foglio (risultati delle prove) devono esser compilati dagli insegnanti somministratori una volta terminata la somministrazione.

Nelle sole classi campione la compilazione del secondo e terzo foglio verrà invece fatta dall'osservatore.

Se nel compilare le schede si commette un errore, cerchiare il quadratino errato e barrare un nuovo quadratino.

COMPILAZIONE DEL SECONDO E TERZO FOGLIO DELLA SCHEDA- RISPOSTE

Per ogni strumento di rilevazione e ogni item, deve essere barrato il quadratino corrispondente alla risposta dell'alunno.

Se l'alunno non ha risposto, non va segnato nessun quadratino.

Se l'alunno ha dato due o più risposte o una risposta indecifrabile, va barrato il quadratino "NV" (non valida).

Deve essere compilata una scheda per ogni studente della classe, anche se lo studente, per una ragione o l'altra (disabilità, assenza, ecc.), non ha partecipato ad una o a tutte le somministrazioni.

In questo caso risulterà compilato solo il primo foglio (foglio per la segreteria), mentre il secondo o terzo foglio o entrambi risulteranno vuoti.

Prima della consegna al Corriere, le schede-risposte degli studenti e la Scheda-Alunni devono essere fotocopiate e conservate fino al 15 Ottobre (per ragioni di sicurezza nel caso in cui gli originali andassero smarriti durante la spedizione).

Dopo tale data tutte le fotocopie, sia della Scheda-Alunni sia delle schede-risposte degli studenti, vanno distrutte.

GRAZIE
per la collaborazione!